

Sayı : E-58250390-106.03-348330
Konu : AİT-TUR-YDL Bütünleme Sınavları ve
ÜSD Sınavlarının Duyurusu Hk.

14.06.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Sınav Merkezi Koordinatörlüğü tarafından organize edilen ve 28 Haziran 2024 Cuma günü İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Binası ve İslami İlimler Fakültesi Binasında gerçekleştirilecek olan ortak zorunlu dersler Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi (AİT), Türk Dili (TUR), Yabancı Dil (YDL) bütünleme sınavları ve 28 Haziran 2024 Cuma günü İslami İlimler Fakültesi Binasında gerçekleştirilecek olan Üniversite Seçmeli Derslerin (ÜSD) sınavlarıyla ilgili duyurumuz Sınav Merkezi Koordinatörlüğü web sayfasında yayımlanmış olup, öğrencilerin AİT-TUR-YDL ve ÜSD sınavlarıyla ilgili duyuruları Sınav Merkezi Koordinatörlüğü <https://sinavmerkezi.karabuk.edu.tr/index.aspx> web sayfasından takip etmeleri gerekmektedir. Ayrıca ortak zorunlu dersler Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi (AİT), Türk Dili (TUR), Yabancı Dil (YDL) ve Üniversite Seçmeli Dersler (ÜSD) sınavlarında tüm birimlerin uyması gereken kurallar ekte sunulmuştur.

Sınav Merkezi web sayfasında (<https://sinavmerkezi.karabuk.edu.tr/index.aspx>) yayımlanan AİT-TUR-YDL Bütünleme sınavları ve ÜSD sınavlarıyla ilgili duyurunun biriminiz web sayfalarında yayımlanması ve tüm akademik-idari personel ile öğrencilere duyurulması hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Elif ÇEPNİ
Koordinatör

Ek: Birimlerin Uyması Gereken Kurallar (1 Sayfa)

Dağıtım:

Gereği:

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına
Başak Cengiz Mimarlık Fakültesi Dekanlığına
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığına
Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
Fen Fakültesi Dekanlığına
Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi
Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına
İslami İlimler Fakültesi Dekanlığına
İşletme Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Orman Fakültesi Dekanlığına
Safranbolu Turizm Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına

Bilgi:

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürlüğüne
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSR8DCV9H6

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSR8DCV9H6&eS=348330>

Adres: Karabük Üniversitesi Demir Çelik Kampüsü Merkez/Karabük

Telefon: 444 0478

e-Posta: iletisim@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://www.karabuk.edu.tr>

Keş Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Hüseyin Yavuz

SOĞANCIOĞLU

Unvanı: Bilgisayar İşletmeni

25735



Teknik Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Teknoloji Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Türker İnanoğlu İletişim Fakültesi Dekanlığına
Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor
Yüksekokulu Müdürlüğüne
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne
Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Eflani Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Eskipazar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Ovacık Spor Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek
Yüksekokulu Müdürlüğüne
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Teknik
Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSR8DCV9H6

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSR8DCV9H6&eS=348330>

Adres: Karabük Üniversitesi Demir Çelik Kampüsü Merkez/Karabük
Telefon: 444 0478
e-Posta: iletisim@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://www.karabuk.edu.tr>
Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Hüseyin Yavuz
SOĞANCIOĞLU
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni



Merkezi Sınavlarda (AİT-TUR-YDL-ÜSD) Akademik Birimlerin

Uyması Gereken Kurallar

Ortak zorunlu seçmeli dersler olan Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi (AİT), Türk Dili (TUR) ve Yabancı Dil (YDL) dersleri ile Üniversite Seçmeli Derslerinin (ÜSD) tüm sınavlarının gerçekleştirileceği tarih ve saatleri içeren sınav programı, sınavlarda gözetmen görevlendirilmesi ve görev dağılımı, öğrencilerin hangi binalarda, hangi dersliklerde, hangi tarih ve saatlerde hangi oturumlarda sınava katılacağına ilişkin planlamalar ve sınavlara ilişkin tüm uygulama esasları Karabük Üniversitesi Sınav Merkezi Koordinatörlüğü (SMK) tarafından organize edilecek olup, söz konusu sınavlar bağlamında tüm birimler tarafından aşağıdaki kurallara uyulması gerekmektedir.

1) **AİT, TUR ve YDL ortak zorunlu dersleri ile ÜSD sınavlarına ilişkin SMK tarafından öğrencilere ve personele duyurulması iletilen tüm gerekli bilgilendirmeler** (ilgili duyuruların birim/bölüm web sayfalarından yayınlanması ve birim/bölüm duyuru panolarına asılması ile tüm akademik ve idari personelin konuyla ilgili bilgilendirilmesi) **ilgili akademik ve idari birimler tarafından yapılacaktır.**

2) SMK tarafından organize edilecek olan sınavların güvenliği (uygun fiziki koşulların sağlanması dahil) ile ilgili her türlü tedbirlerin ilgili akademik ve idari birimler tarafından alınması gerekmekte olup, öğrenciler ya da personel ile ilgili herhangi bir sorun **yaşandığında gerekli idari ve disiplin işlemlerinin ilgili akademik ve idari birimler tarafından yapılması** gerekmektedir.

3) SMK tarafından organize edilen tüm sınavlar için akademik ve idari birimlere gönderilecek olan “AİT-TUR-YDL Birim Koordinatörlerinin Görevleri”, “ÜSD Ders Sorumlularının Görevleri”, “SMK Birim Sorumlularının Görevleri”, “SMK Gözetmen Kuralları” ve “Öğrencilerin Uyması Gereken Kurallar” başta olmak üzere **sınavlara ilişkin olarak hazırlanan tüm talimat, vönerge ve uygulama esasları bağlamında akademik ve idari birimlerin gerekli hassasiyeti göstermesi** ve kendilerine iletilen hususlar bağlamında gereken sorumlulukları üstlenerek sınav sürecinin sorunsuz bir şekilde tamamlanabilmesi için **sınav görevlilerinin ve öğrencilerin ihtiyaç duyduğu desteği göstererek kolaylaştırıcı bir rol üstlenmeleri** gerekmektedir.

4) Tüm merkezi sınavların gerçekleştirileceği günden bir gün önce SMK Birim Sorumluları tarafından AİT-TUR-YDL koordinatörlükleri ve sınav gününde ÜSD ders sorumlularından teslim alınan sınav evraklarının muhafazası, sınav günü gözetmenlere dağıtılması ve daha sonra gözetmenlerin ilgili sınav evrakını sınav sonrası SMK Birim Sorumlularına teslim etmesi sürecinde **ihtiyaç duyulacak olan odaların temini (örneğin kapısını kamera gören fakülte/yüksekokul sekreterliği odası veya kapısı kilitlenebilen ve kapısını kamera gören toplantı odası) noktasında kolaylık sağlanması gerekmektedir.**

5) SMK tarafından organize edilen tüm sınavlar bağlamında AİT-TUR-YDL koordinatörlükleri ile ÜSD ders sorumlularının sınav sorularının çoğaltılması sürecinde **ihtiyaç duyulan optik form, fotokopi kağıdı, sınav zarfı, etiket vb. sarf malzemenin ilgililere temininin sağlanması**, AİT-TUR-YDL koordinatörleri ya da koordinatörlükler tarafından görevlendirilen personel ile ÜSD ders sorumlularının baskı işlemlerini gerçekleştirirken karşılaşılabilecekleri **teknik sorunların çözümü konusunda yardım edilmesi**, çoktan seçmeli test yöntemiyle yapılan sınavlara ait **optik formların optik form makinesi aracılığıyla değerlendirilmesi işlemlerinde karşılaşılabilecek sorunlara çözüm üretilmesi noktasında destek sunulması** gerekmektedir.

6) Tüm akademik ve idari birimler SMK tarafından merkezi sınavların uygulanması sürecine ilişkin verilen diğer görevleri yerine getirir.